

## Verklagsreglur vegna úthlutunar styrkja úr Uppbyggingarsjóði Sóknaráætlunar Norðurlands eystra 2015-2019

---

### I. Stjórnsýsla

#### 1. Tilgangur

Tilgangur uppbyggingarsjóðs er að styrkja menningar-, atvinnuþróunar- og nýsköpunarverkefni á Norðurlandi eystra.

#### 2. Samkeppnissjóður

Uppbyggingarsjóður er samkeppnissjóður. Umsóknir eru metnar út frá þeim markmiðum og áherslum sem koma fram í samningi um Sóknaráætlun Norðurlands eystra 2015-2019, markmiðum og áherslum Sóknaráætlunar Norðurlands eystra og þeim áherslum sem eru í þessum reglum. Starfsár sjóðsins miðast við almanaksárið. Styrkveiting úr sjóðnum fellur undir reglugerð ESB nr. 1407/2013 um að opinber stuðningur við verkefni skuli ekki fara yfir 200.000 evrur á hverju þriggja ára tímabili.

#### 3. Úthlutunarnefnd

Stjórn Eyþings skipar fimm manna úthlutunarnefnd uppbyggingarsjóðs sbr. 7. grein samnings um Sóknaráætlun Norðurlands eystra 2015 - 2019. Þeir sem sitja í úthlutunarnefnd skulu gæta að hæfisreglum við ákvarðanatöku og víkja sæti ef fyrirliggjandi aðstæður eru til þess fallnar að draga úr trú á óhlutdrægni við val á verkefnum. Við mat á vanhæfi skal hafa til hliðsjónar ákvæði stjórnarsýslulaga nr. 37/1993 og 20 gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011. Hlutverk nefndarinnar er að velja þau verkefni sem styrkt verða á grundvelli mats fagráða.

#### 4. Fagráð

Stjórn Eyþings skipar tvö fagráð; a) fagráð menningar sem er fimm manna og b) fagráð atvinnuþróunar og nýsköpunar sem er fimm manna. Auk þess skipar stjórnin tvo varamenn í hvort fagráð. Hlutverk fagráða er að fara yfir umsóknir um styrki og leggja tillögur um styrkvilyrði fyrir úthlutunarnefnd uppbyggingarsjóðs. Stjórn Eyþings staðfestir viðmið um starfshætti og mat á verkefnum. Þeir sem sitja í fagráði skulu gæta að hæfisreglum við ákvarðanatöku og víkja sæti ef fyrirliggjandi aðstæður eru til þess fallnar að draga úr trú á óhlutdrægni við val á verkefnum. Við mat á vanhæfi skal hafa til hliðsjónar ákvæði stjórnarsýslulaga nr. 37/1993 og 20 gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011.

#### 5. Framkvæmd

Eyþing auglýsir eftir umsóknum í uppbyggingarsjóð. Starfsmenn Eyþings, AFE og AP, í umboði stjórnar Eyþings, taka við umsóknum og ganga frá þeim í hendur fagráða. Starfsmaður Eyþings kemur tillögum fagráða til úthlutunarnefndar. Þegar úthlutun er lokið sjá áðurnefndir starfsmenn um samskipti við styrkþega og eftirfylgni verkefna.

## II. Verkefnaval

### 6. Auglýsing

Að jafnaði verður ein aðalúthlutun á ári, fyrrihluta árs. Heimilt er að auglýsa aftur eftir umsóknum ef ástæða þykir til. Auglýsa skal eftir umsóknum um styrki á heimasíðum Eyþings, AFE og AP, auk staðbundinna auglýsingamiðla á starfssvæði sjóðsins.

### 7. Umsækjendur

Umsækjendur skulu vera lögráða einstaklingar, félagasamtök, fyrirtæki, stofnanir eða sveitarfélög á Norðurlandi eystra. Stofnanir, opinber hlutafélög og samtök í meirihlutaeigu ríkis eða sveitarfélaga skulu að jafnaði ekki vera leiðandi aðili í verkefnum styrktum af uppbyggingarsjóði. Umsækjendur um stofn- og rekstrarstyrki á sviði menningar skulu vera lögaðilar.

### 8. Umsóknir

Umsóknum skal skilað á rafrænu umsóknarformi Uppbyggingarsjóðs Norðurlands eystra sem hægt er að nálgast á heimasíðu Sóknaráætlunar. Í umsókninni skal vera greinargóð lýsing á verkefninu og markmiðum þess, verk- og tímaáætlun, ítarleg fjárhagsáætlun (kostnaðar- og tekjuáætlun) og upplýsingar um umsækjanda/umsækjendur. Einnig skal koma fram hvernig verkefnið styður við markmið Sóknaráætlunar Norðurlands eystra.

### 9. Fyrri verkefni

Umsækjandi skal hafa skilað lokaskýrslu vegna fyrri verkefna til að ný umsókn verði tekin fyrir í úthlutunarnefnd.

### 10. Viðmið um mat á verkefnum

Uppbyggingarsjóður lítur sérstaklega til verkefna sem jafna stöðu kynjanna og aldurshópa á svæðinu. Auk þess hafa þær umsóknir forgang sem falla að einni eða fleirum af eftirtöldum áherslum..

#### Á sviði menningar:

- Verkefni sem hvetja til samstarfs einstaklinga, hópa, svæða, landa eða listgreina.
- Verkefni sem fela í sér frumsköpun á sviði lista
- Verkefni sem draga fram sérstöðu svæðisins
- Verkefni sem efla atvinnustarfsemi á sviði menningar og lista
- Verkefni sem fela í sér listsköpun fólks á aldrinum 18-25 ára
- Verkefni sem styðja markmið Sóknaráætlunar Norðurlands eystra

#### Á sviði atvinnuþróunar og nýsköpunar:

- Verkefni sem stuðla að nýtingu auðlinda svæðisins til atvinnusköpunar
- Verkefni sem til þess eru fallin að auka fjölbreytni atvinnutækifæra
- Verkefni sem stuðla að samstarfi atvinnulífs við háskóla og/eða aðrar þekkingarstofnanir
- Verkefni sem stuðla að þekkingaryfirfærslu á svæðið
- Verkefni sem styðja markmið Sóknaráætlunar Norðurlands eystra

### 11. Við mat á stofn- og rekstrarstyrkjum á sviði menningar er litið til eftirtalinnna þátta:

- Sem stuðla að því að efla menningarstarfsemi og fjölga atvinnutækifærum á svæðinu
- Sem stuðla að nýsköpun í menningarstarfi
- Reksturs menningarstofnana sem ekki geta notið stuðnings úr opinberum sjóðum

## 12. Styrkir

- Uppbyggingarsjóður styrkir að jafnaði ekki meira en 50% af styrkhæfum heildarkostnaði verkefna.
- Styrkir úr uppbyggingarsjóði eru þrennskonar; a) verkefnastyrkir á sviði menningar, b) verkefnastyrkir til atvinnuþróunar og nýsköpunar c) stofn- og rekstrarstyrkir á sviði menningar,
- Uppbyggingarsjóður veitir ekki stofn- og rekstrarstyrki til þeirra aðila sem lögum samkvæmt eiga rétt á styrkjum úr öðrum sjóðum.
- Verkbættir og kostnaðarliðir sem nauðsynlegir eru við framkvæmd verkefna eru styrkhæfir að frátöldum þeim þáttum sem taldir eru upp í 13. gr.
- Birtur verður opinberlega listi yfir styrkþega, heiti verkefnis og styrkuppþæð.

## 13. Styrkir uppbyggingarsjóðs taka ekki til eftirfarandi þátta

- Ekki er veittur styrkur til fjárfestinga í fyrirtækjum né til kaupa á lóð eða húsnæði.
- Ekki er veittur styrkur til að kaupa tölvur eða almennan skrifstofubúnað.
- Ekki er veittur styrkur til kaupa á aðföngum til framleiðslu sem ætluð er til sölu á markaði
- Ekki er heimilt að nota útseldan taxa til viðmiðunar við útreikning launa, heldur skal launakostnaður miðast við útborguð laun að viðbættum launatengdum gjöldum.
- Ekki er styrkt hefðbundið menningarstarf, útgáfa geisladiska, undirbúningur eða útgáfa bóka og skráning upplýsinga. Ekki er heldur styrkt skráning á menningarminum, starfsemi íþróttafélaga, bæjarhátíðir, samkomur s.s. tónleikar, minningarsamkomur, sýningar og málþing án sýnilegrar sérstöðu, safnaðarstarf og hefðbundið menningarstarf innan skóla.
- Sá kostnaður sem fallið hefur til fyrir lok umsóknarfrests vegna þess verkefnis sem sótt er um, er ekki styrkhæfur.

## III. Framkvæmd verkefna og samskipti við styrkþega

### 14. Samningur

Eyþing sem umsónaraðili uppbyggingarsjóðs, eða aðili í umboði þess, og styrkþegi gera með sér skriflegan samning sem m.a. kveður á um fyrirkomulag greiðslna, skil á skýrslum og eftirfylgni. Að öðru leyti ber styrkþega að veita umsónaraðilum uppbyggingarsjóðs upplýsingar um framkvæmd verkefnisins þegar og ef eftir því er leitað.

### 15. Greiðslur styrkja

- Greiða má styrkvilyrði sem eru **ein milljón króna eða lægri** í tvennu lagi. Fyrri hlutann, allt að 50%, er heimilt að greiða þegar verkefnið hefst þ.e. við undirritun samnings eða síðar. Lokagreiðsla fer fram þegar verkefninu er lokið og styrkhafi hefur skilað fullnægjandi lokaskýrslu.
- Styrkvilyrði vegna verkefnastyrkja sem eru **hærrí en ein milljón** króna greiðast út eftir framvindu verkefnis og skilum á áfangaskýrslu. Við undirritun samnings og upphaf verkefnis er þó heimilt að greiða allt að 30% samningsupphæðar. Heimilt er að greiða allt að 40% styrkuppþæðar við skil á framvinduskýrslum. Lokagreiðsla fer fram að verkefni loknu þegar styrkhafi hefur skilað fullnægjandi lokaskýrslu.
- Greiða má stofn- og rekstrarsstyrki þannig að 80% styrksins greiðist við undirritun en 20% eftir að styrkþegi hefur skilað fullnægjandi lokaskýrslu.
- Ef ekkert verður af verkefninu fellur styrkvilyrði niður. Verði verulegar breytingar á verkefninu, án samþykkis úthlutunarnefndar, er vilyrði afturkræft að hluta eða öllu leyti. Allar beiðnir um breytingar þurfa að berast viðkomandi starfsmönnum Eyþings. Þeim er heimilt að taka ákvarðanir um óverulegar breytingar í samráði við verkefnastjóra atvinnuþróunarfélaganna og verkefnisstjóra menningarmála. Óverulegar breytingar teljast t.d. seinkun verkloka fram í janúar næsta árs og breyting á staðsetningu viðburða.
- Framvindu- og lokaskýrslum skal skilað árafrænu formi. .

## IV. Önnur ákvæði

### *16. Ábyrgð og hæfi*

Umsækjandi ábyrgist að fullnægjandi leyfi séu fyrir framkvæmd verkefnisins og notkun heimilda ef þarf og ber ábyrgð á öllum þáttum verkefnisins. Styrkþegar skulu uppfylla hæfisskilyrði 2. mgr. 47 gr. laga nr. 84/2007 um opinber innkaup.

### *17. Trúnaður*

Umsækjendum er heitið trúnaði varðandi umsóknir þeirra.

### *18. Endurskoðun*

Verklagsreglur þessar skulu endurskoðaðar árlega.

*Samþykkt 25.03.2015 af stjórn Eyþings,  
staðfest af stýrihópi Stjórnarráðsins 27.03.2015  
og með breytingum samþykktum 25.10.2017  
af stjórn Eyþings*